**Raccomandata**
[Azienda]
Alla c.a. [Nome]
[Indirizzo, n. civico]
[NPA] [Luogo]

[Luogo, data]

**Opposizione al licenziamento**

Egregio signor [nome]/Gentile signora [nome],

ho ricevuto la sua comunicazione di disdetta del mio rapporto di lavoro il [data] a decorrere dal [termine di risoluzione].

Considero questo licenziamento illecito e presento quindi opposizione a tale decisione. Mi dichiaro disposto a proseguire il rapporto di lavoro.

Le chiedo di comunicarmi per iscritto, entro cinque giorni, se persiste o meno nella risoluzione del contratto. Qualora intenda dar seguito comunque alla disdetta del contratto, le chiedo di comunicarmi per iscritto i motivi di tale decisione entro lo stesso periodo di tempo.

Mi riservo il diritto di contestare questo licenziamento come illegittimo e di ricorrere al tribunale per richiedere un risarcimento.

Cordiali saluti

[Nome, firma]